



ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI
e degli ESPERTI CONTABILI
per la giurisdizione del Tribunale di Castrovillari
ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI

Mediazione ADR Castrovillari
Organismo di mediazione iscritto con P.D.G. del 08 maggio 2011 al n. 310 del Registro
degli Organismi di mediazione istituito presso il Ministero della Giustizia

87012 - Castrovillari CS Viale del Lavoro n. 128 tel. e fax n. 0981 27973
mail: odccv@tiscali.it PEC: adrmediazionecastrovillari@open.legalmail.it

ALL'ORGANISMO DI MEDIAZIONE DELL'ODCEC
VIALE DEL LAVORO N. 128
87012 CASTROVILLARI

ISTANZA DI MEDIAZIONE

PARTE ISTANTE

Il/la sottoscritto/a _____ C.F.: _____

Residente in _____ alla Via _____

CAP _____ Tel. _____ Cell. _____

Documento d'identità _____ n° _____

mail _____ PEC _____

Titolare/legale rappresentante della ditta (da compilare se in rappresentanza di una persona giuridica)

Ragione Sociale _____

Nella qualità di* _____

Indirizzo _____

Tel. _____ mail _____

PEC _____ C.F./P.IVA _____

() allegare documentazione da cui risulti il potere a conciliare del legale rappresentante*

dichiara di voler ricevere le comunicazioni relative alla procedura di mediazione esclusivamente ai numeri di telefono, fax, cellulare ed e-mail suindicati, anche dell'assistente, se previsto, ritenendo sin d'ora tali mezzi

ASSISTENTE

Assistita da _____ con studio in _____

via _____ Tel. _____ cell. _____

mail _____ PEC _____

sufficienti e soddisfacenti per sancire le avvenute comunicazioni e

FA ISTANZA

a codesto Organismo di avviare la procedura di mediazione nei confronti di:

(indicare in maniera comprensibile e completa i recapiti a cui ADR invierà le comunicazioni. Le istanze illeggibili si hanno per non ricevute. Per le comunicazioni, la parte istante verserà le relative somme a titolo di spese postali. In caso di errata comunicazione dei dati della CONTROPARTE, se è necessaria o richiesta ulteriore notifica, saranno addebitati alla PARTE ISTANTE ulteriori costi per tale servizio pari a € 10,00 (€ dieci/00).

CONTROPARTE

Il Sig./La Sig.ra _____ C.F. _____

nella qualità di (solo per persone giuridiche) _____

Residente in _____ alla Via _____

CAP _____ Tel. _____ mail _____

PEC _____



ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI
e degli ESPERTI CONTABILI
per la giurisdizione del Tribunale di Castrovillari
ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI

87012 - Castrovillari CS Viale del Lavoro n. 128 tel. e fax n. 0981 27973
mail: odccv@tiscali.it PEC: admediazionecastrovillari@open.legalmail.it

eventuale ulteriore parte

Il Sig./La Sig.ra _____ C.F. _____

nella qualità di (solo per persone giuridiche) _____

Residente in _____ alla Via _____

CAP _____ Tel. _____ mail _____

PEC _____

per risolvere la controversia tra loro esistente, avente ad oggetto:

e rientrante nella tipologia di mediazione: **obbligatoria** **volontaria** **demandata dal giudice**

Il valore indicativo della controversia, ai soli fini della determinazione dell'indennità, è pari a

euro _____ (dico euro _____).

MODALITÀ di PAGAMENTO

Le spese per l'avvio della procedura sono corrisposte nel seguente modo:

- PagoPA** al link <https://castrovillari.odcec.pluginpay.it/> - Pagamento Spontaneo - Sezione Altri Servizi (Attività Mediazione) - ASM1 Acconto Procedura Mediazione e inserire l'importo corrispondente in base al valore della pratica secondo le sotto indicate **modalità di pagamento ai sensi della "RIFORMA CARTABIA 2022"**: L'istante versa al momento del deposito della Domanda di Mediazione la cifra corrispondente alle spese del **primo incontro** pari a
- € 80,00 + IVA (€ 97,60) per valore di controversia fino ad € 1.000,00
 - € 156,00 + IVA (€ 190,32) per valore di controversia da € 1.001,00 fino ad € 50.000,00
 - € 224,00 + IVA (€ 273,28) per valore di controversia da € 50.001,00 fino ad € 5.000.000,00

La parte Invitata ha lo stesso onere da adempiere al momento dell'adesione alla procedura di Mediazione la cui mancata partecipazione senza giustificato motivo produce conseguenze processuali ex art. 12-bis della Riforma Cartabia.

Se la mediazione dovesse andare oltre il primo incontro, le parti dovranno versare ulteriori indennità.

Si allegano:

1. Ricevuta dell'avvenuto pagamento

2. _____

3. _____

4. _____

La **PARTE ISTANTE** dichiara che la prescrizione dei termini della controversia oggetto della presente istanza è superiore a giorni 15 (quindici) dalla data riportata sulla ricevuta di pagamento. **ADR** si impegna a inviare l'istanza entro 3 (tre) giorni dalla sua accettazione tramite *raccomandata R/R* all'indirizzo comunicato dalla **PARTE ISTANTE**. In ogni caso la **PARTE ISTANTE** solleva **ADR** da ogni responsabilità, diretta o indiretta, in conseguenza al mancato recapito dell'istanza e riconosce all'**ADR** la diligenza nella comunicazione se eseguita nei termini indicati. Ogni altra comunicazione effettuata all'**ADR** in deroga a quanto sopra esposto dovrà essere prodotta dalla **PARTE ISTANTE** per iscritto con prova di consegna. Dichiara, altresì, di aver preso visione del Regolamento di Procedura e della Tabella delle Indennità, pubblicati sul sito e di accettarne integralmente il contenuto.

Firma _____



ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI
e degli ESPERTI CONTABILI
per la giurisdizione del Tribunale di Castrovillari
ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI

Mediazione ADR Castrovillari
Organismo di mediazione iscritto con P.D.G. del 08 maggio 2011 al n. 310 del Registro
degli Organismi di mediazione istituito presso il Ministero della Giustizia

87012 – Castrovillari CS Viale del Lavoro n. 128 tel. e fax n. 0981 27973
mail: odccv@tiscali.it PEC: adrmediazionecastrovillari@open.legalmail.it

Modulo Anagrafica Clienti (persone fisiche)

Vi chiediamo la compilazione del modulo allegato con **TUTTI** i dati richiesti allegando copia del PagoPA.

COGNOME E NOME	
LUOGO DI NASCITA	
DATA DI NASCITA	
RESIDENZA /DOMICILIO FISCALE	
CAP	
LOCALITA'	
PROVINCIA	
CITTADINANZA	
SOGGETTO PRIVATO	O SI O NO
CODICE FISCALE	
PARTIVA IVA	
NUMERO DI TELEFONO	
INDIRIZZO E-MAIL	
INDIRIZZO P.E.C. obbligatorio (se debitore non ha PEC inserire quella dell'advisor)	
Codice UNIVOCO	O SI O NO
CODICE IDENTIFICATIVO PER INVIO FATTURA ELETTRONICA (7 CIFRE)	
REGIME DI ESONERO DALLA FATTURA ELETTRONICA (INDICARE IL REGIME IVA)	



ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI
e degli ESPERTI CONTABILI

per la giurisdizione del Tribunale di Castrovillari

87012 - Castrovillari CS Viale del Lavoro n. 128 tel. e fax n. 0981 27973
mail: odccv@tiscali.it PEC: adrmediazionecastrovillari@open.legalmail.it

ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) n. 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 e dell'articolo 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali Dati (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, di seguito, anche, "Regolamento" o "GDPR") e che abroga la Direttiva 95/46/CE, La informiamo che i Dati Personali da Lei volontariamente messi a disposizione della Mediazione ADR dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Castrovillari saranno oggetto di trattamento nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei Dati Personali e, comunque, dei principi di riservatezza cui è ispirata l'attività dell'Associazione.

1. Categorie di Dati Personali trattati

La Mediazione ADR dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Castrovillari tratterà i seguenti Dati Personali forniti dall'Interessato:

- Dati anagrafici (quali: nome, cognome, data e luogo di nascita, sesso), e-mail, recapito telefonico, indirizzo, titoli di studio (di seguito, anche, "Dati Personali" o "Dati").

2. Finalità del trattamento.

I Dati Personali da Lei messi a disposizione potranno essere utilizzati per le seguenti finalità:

- a) Consentire e gestire la Sua iscrizione all'Organismo;
- b) ConsentirLe di usufruire dei servizi specifici, necessari, indispensabili e strumentali alla formazione e seguire il percorso di formazione.
- c) Per finalità amministrativo-contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente;
- d) Per attività di mediazione civile e commerciale e di gestione della crisi da sovraindebitamento.

Le ricordiamo che, con riferimento alle finalità evidenziate ai punti a), b), c) e d), il conferimento dei Suoi Dati Personali è obbligatorio. Un Suo eventuale rifiuto e/o il conferimento di informazioni inesatte e/o incomplete impedirebbe:

- In riferimento alla finalità di cui al punto a): la Sua adesione/iscrizione all'Associazione;
- In riferimento alla finalità di cui al punto b): di usufruire dei servizi, nonché dello svolgimento delle attività a Lei riservate in virtù dell'iscrizione ai corsi di formazione;
- In riferimento alla finalità di cui al punto c): l'esecuzione delle attività di natura amministrativo-contabile e il corretto adempimento di obblighi normativi.
- In riferimento alla finalità di cui al punto d): l'esecuzione delle attività di mediazione civile e commerciale e di gestione della crisi da sovraindebitamento.

3. Modalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi Dati Personali verrà effettuato mediante idonei strumenti cartacei, elettronici e/o telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità di cui sopra e, comunque, in modo tale da garantire la sicurezza e riservatezza dei Dati stessi.

I Suoi Dati Personali sono trattati con l'ausilio di strumenti informatici in modo lecito e secondo correttezza per l'espletamento delle finalità sopra indicate e sono protetti con idonee misure di sicurezza che ne garantiscano la riservatezza, l'integrità, l'esattezza, la disponibilità e l'aggiornamento. Sono conservati per il periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

4. Destinatari o Categorie di destinatari dei Dati Personali

Potranno venire a conoscenza dei Suoi Dati Personali i soci, i componenti del consiglio di amministrazione o altro organo amministrativo, il Responsabile per la Protezione dei Dati, e, comunque, i Responsabili designati dall'Associazione e gli Incaricati del trattamento dei Dati Personali nominati dalla Mediazione ADR dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Castrovillari nell'esercizio delle loro funzioni.

5. Durata del trattamento e criteri utilizzati per la conservazione dei Dati Personali

5.1. Durata

Per le finalità di cui alle lettere a), b), c) e d) del precedente paragrafo 2 "Finalità del Trattamento" della presente informativa, i Suoi Dati Personali saranno trattati solo per il tempo necessario.

5.2. Conservazione

I Dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- I Dati trattati di cui alle lettere a), b), c) e d) del paragrafo 2 "Finalità del Trattamento" della presente informativa, verranno conservati per un periodo di 10 anni successivo alla interruzione del rapporto, salvo il caso in cui sorga l'esigenza di una ulteriore conservazione, per consentire all'associazione la difesa dei propri diritti;

6. Diritti dell'Interessato

La informiamo che in qualunque momento, relativamente ai Suoi Dati, Lei potrà esercitare i diritti previsti nei limiti ed alle condizioni previste dagli articoli 7 e 15-22 del Regolamento. Per l'esercizio di tali diritti, di seguito descritti, La preghiamo di contattare il Titolare del trattamento dei Dati tramite l'ufficio Privacy all'indirizzo e-mail odccv@tiscali.it. A tale richiesta sarà fornito idoneo riscontro secondo le tempistiche previste dal GDPR.

Nel dettaglio l'Interessato ha il diritto di:

- Revocare il consenso precedentemente prestato, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prima della revoca;
- Chiedere al Titolare del trattamento l'accesso, la rettifica o la cancellazione (cosiddetto "diritto all'oblio") dei Dati Personali o la limitazione del trattamento dei Dati Personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- Ottenere la portabilità dei Dati;
- Proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali qualora ritenga che i propri diritti siano stati lesi.

7. Titolare del trattamento, Responsabili e Responsabile della Protezione dei Dati Personali

Il Titolare del trattamento dei Suoi Dati è la Mediazione ADR dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Castrovillari, con sede legale in Viale del Lavoro, 128 87012 Castrovillari, nella persona del Legale Rappresentante pro-tempore.

Qualsiasi richiesta relativa ai Suoi dati personali trattati dall'Organismo potrà essere inviata presso la sede legale dell'Organismo, oppure scrivendo all'indirizzo di posta elettronica odccv@tiscali.it e/o pec segreteria@odccv.legalmail.it. L'elenco aggiornato dei soggetti nominati Responsabili ai sensi dell'articolo 28 del GDPR è disponibile presso l'Organismo ed è conoscibile attraverso apposita richiesta formulata con le modalità sopra indicate.

Il contatto del Responsabile della Protezione dei Dati Personali è odccv@tiscali.it. La presente informativa sarà soggetta ad aggiornamenti.

Il Titolare del trattamento Mediazione ADR dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Castrovillari

Come indicato nell'informativa resa ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, è consapevole che lo svolgimento delle attività relative al trattamento dei Dati Personali di cui ai punti a), b), c) e d) indicati nel par. 2 della suddetta informativa il consenso al trattamento è obbligatorio.

La invitiamo ad inviare un'e-mail a odccv@tiscali.it qualora Lei intenda non autorizzare il trattamento dei Suoi Dati Personali.



ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI
e degli ESPERTI CONTABILI

per la giurisdizione del Tribunale di Castrovillari

ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI

87012 – Castrovillari CS Viale del Lavoro n. 128 tel. e fax n. 0981 27973
mail: odccv@tiscali.it PEC: adrmediazionecastrovillari@open.legalmail.it

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a Sig./Sig.ra _____ (interessato) nato a _____
il _____ Residente _____
C.F. _____

Essendo stato informato:

- dell'identità del titolare del trattamento dei dati
- dell'identità del Responsabile della protezione dei dati
- della misura e modalità con le quali il trattamento avviene
- delle finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali
- diritto alla revoca del consenso

Così come indicato dalle lettere a, b, c, d, dell'informativa sottoscritta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 con la sottoscrizione del presente modulo

ACCONSENTE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. Del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa allegata.

Letto, confermato e sottoscritto

Addì, _____

Firma del dichiarante
